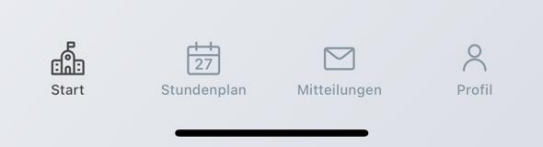
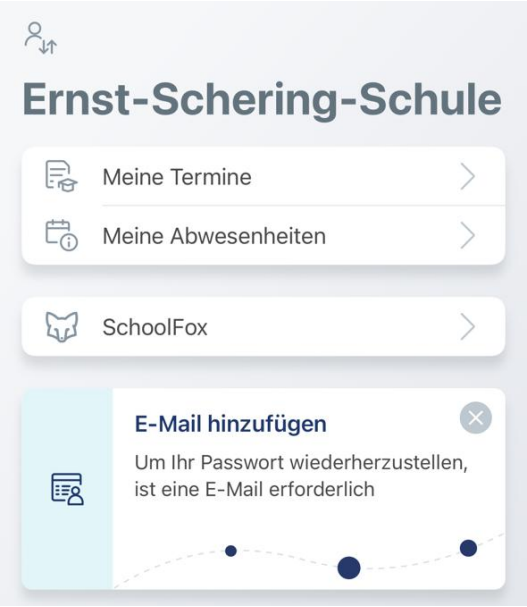
راهنمای اعلام بیماری فرزند در WebUntis

1. پس از باز کردن برنامهٔ Untis Mobile، در پایین صفحه روی **Start** (شروع) بزنید.



2. اکنون روی **Meine Abwesenheiten** (غیبت‌های من) بزنید.



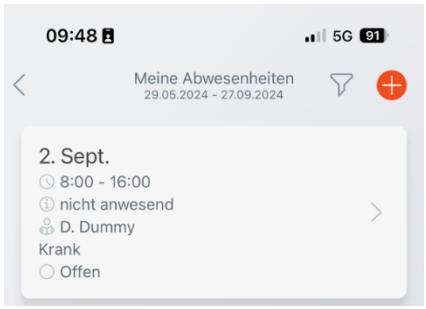
3. اکنون در گوشهٔ بالا سمت راست روی **علامت بعلاوهٔ رنگی (+)** بزنید.



4. اکنون شروع (**Start**) و پایان (**Ende**) بیماری را با تاریخ و ساعت وارد کنید. سپس با زدن روی **علامت تیک (✓)** در بالا سمت راست، آن را ذخیره کنید.



5. غیبت اکنون ثبت شده است.



توجه:

در روز بازگشت به مدرسه باید حتماً یک توضیح کتبی با امضای دستی والدین یا سرپرست قانونی تحویل داده شود که مدت و علت غیبت در آن ذکر شده باشد.

آخرین به‌روزرسانی: 27.02.2026